

Nr. leșire: 1236760/11.11.2022

INFORMARE

Stimate colaborator,

Vă anunțăm modificarea Prospectului schemei de pensii private pentru Fondul de pensii administrat privat Metropolitan Life administrat de Metropolitan Life SAFPAP SA.

Modificările Prospectului au fost aprobate de către Autoritatea de Supraveghere Financiară prin Avizul nr. 387 din data de 07.11.2022.

Principalele modificări ale Prospectului schemei de pensii private sunt următoarele:

- Actualizarea informațiilor despre auditorul financiar din Mazars Romania in Deloitte Audit S.R.L.;
- Actualizare conform Hotărârii Adunării Generale Extraordinare a Acționarilor cu nr. 1 din data de 29.03.2022 de inlocuire a Acționarului MetLife Services Spolka z ograniczona odpowiedzialnoscia cu MetLife Europe Services Limited;
- Actualizare conform Normei 21/2022 privind modificarea si completarea Normei Autoritatii de Supraveghere Financiara nr. 19/2021 si a legislatiei in vigoare.

Pentru mai multe detalii, vă rugăm să consultați Prospectul schemei de pensii accesând următorul link :

<https://www.metropolitanlife.ro/pensia-ta-pilon-2/informatii-si-materiale0/informari-si-materiale-utile/prospectul-fpap-metropolitan-life1/>

De asemenea, prospectul schemei de pensii administrate privat este disponibil și la sediul central al Administratorului din bd. Lascăr Catargiu nr. 47-53, clădirea Europe House, etaj 4, Unitatea 4B.

Care sunt obligațiile dumneavoastră în calitate de agent de marketing?

Conform art. 63 din Norma 3/2013 privind activitatea de marketing a fondului de pensii administrat privat, dumneavoastră aveți obligația să:

- prezentați persoanei eligibile în mod corect și complet prospectul schemei de pensii;
- înmânați gratuit persoanei eligibile un exemplar din prospectul simplificat al schemei de pensii private valabil la data semnării actului individual de aderare și, la cererea acestuia, un exemplar al prospectului detaliat;
- să solicitați o copie a actului de identitate;
- să verificați perioada de valabilitatea a actului de identitate al persoanei eligibile;
- să completați actul individual de aderare sau să vă asigurați că modul de completare a acestuia de către persoana eligibilă este corect și complet;

- să completați actul individual de aderare prin folosirea unui dispozitiv electronic, în cazul în care persoana eligibilă optează pentru semnarea actului individual de aderare pe suport informatic specializat utilizând semnătura biometrică;
- să confrunțați datele din actul de identitate original cu cele din copia acestuia, precum și cu datele înscrise în actul individual de aderare;
- să înmânați persoanei eligibile un exemplar original al actului individual de aderare completat corect și semnat, în cazul în care actul de aderare a fost semnat pe suport hârtie;
- să transmiteți persoanei eligibile un exemplar semnat al actului individual de aderare, pe adresa de e-mail a acesteia sau la adresa de domiciliu ori de corespondență, după caz, în situația în care actul de aderare a fost semnat pe suport informatic specializat utilizând semnătura biometrică.

Vă stăm la dispoziție pentru informații suplimentare sau nelămuriri în legătură cu acest subiect.

Cu stimă,

Oana-Viorica Velicu
Director General

