

Alătură-te echipei noastre pe postul de Agency Specialist

Noul coleg **Agency Specialist** este parte din echipa Sales Support și este persoana de legătură dintre sediul central (departamentele din zona operațională) și forța de vânzări – agenții Metropolitan Life care vând produse individuale.

Responsabilități:

- Se ocupă de verificarea cererilor noi de asigurare primite de la clienți, înregistrarea documentelor și introducerea datelor în sistem, scanarea cererilor în arhiva electronică, solicitarea de documente suplimentare (conform procedurilor de UW) pentru evaluarea contractelor noi sau în cazul în care clientul existent adaugă pe poliță clauze suplimentare de protecție;
- Suport pentru forța de vânzări (Sales Support);
- Să prezinte agenților diverse informații cu privire la comisioane, proceduri ale companiei;
- Să susțină sesiuni de informare a agenților prin intermediul training-urilor.

Specifice procesului de administrare a polițelor de asigurare:

- Să prezinte agenților diverse informații cu privire la statusurile polițelor în funcție de procedurile departamentelor;
- Să ofere clienților informații cu privire la contractele de asigurări pe care aceștia le dețin;
- Să faciliteze realizarea anumitor modificări sau adăugări (clauze, informații) pentru contractele de asigurare, la solicitarea clienților, intermediind relația dintre client și departamentele operaționale;
- Actualizarea datelor de contact în sistem (număr de telefon, adresa de email, adresa de corespondență);
- Monitorizarea și centralizarea proceselor aniversare (formularele aniversare primite de la agenți/clienți vor fi înregistrate, scanate și arhivate).

Specifice procesului de contractare a agenților de asigurare (Contracting):

- Procesarea dosarelor de avizare pentru agenții nou-recrutați;
- Verificarea dosarului pentru a confirma că acesta conține toate documentele necesare conform procedurii de avizare a unui agent de asigurări;
- Scanarea, înregistrarea și arhivarea dosarului și trimiterea acestuia către parteneri pentru a fi înscris la ISF;
- Să ofere suport noului agent pentru a susține testul de produse și pentru a obține cod de producție;
- **Rularea și trimiterea rapoartelor** necesare colegilor din vânzări;
- **Campanii de conservare portofoliu:** contactarea clienților care au întârzieri la plată;
- Efectuarea de verificări de control calitativ a activității și formularea de propuneri de măsuri corective corespunzătoare;
- Vei contribui la implementarea proiectelor strategice și la dezvoltarea și testarea sistemelor electronice utilizate, uneori asumând rolul de proiect lead;
- Să respecte regulile, regulamentele și procedurile interne ale societății;

Ce căutăm la tine?

- Să îți ajuți pe clienții noștri să aibă o experiență cât mai plăcută în relația cu compania;
- Să ai abilități bune de comunicare și de lucru în echipă;
- Să fii organizat, să îți prioritizezi și să îți gestionezi eficient responsabilitățile;
- Să îți poți însuși cu rapiditate informațiile primite;
- Să fii curios și inovativ – să înveți ce facem (legislație, proceduri, practică) și să ne provoci să facem mai bine;
- Bune cunoștințe în Microsoft office – Excel și Access.

Ce oferim noi?

- Medii prietenoase cu multiple oportunități de dezvoltare a carierei;
- Echipă incluzivă, unde ideile inovatoare și personalitatea creativă pot avea un impact major;
- Diverse programe de învățare și dezvoltare, adaptate nevoilor tale;
- Beneficii (program flexibil, tichete de masă, abonament medical privat, poliță de asigurare de viață);

- Bookster, reducere la serviciile stomatologice, concediu suplimentar în funcție de vechime);
- Salariu atractiv și compensare anuală suplimentară, în funcție de performanța și sprijinul acordat echipei;
- Locație bună;

Send us your CV at RO-hr@metropolitanlife.ro

Metropolitan Life, parte din grupul MetLife, este unul dintre liderii mondiali în definirea, dezvoltarea și transformarea industriei asigurărilor. La Metropolitan Life beneficiazi de expertiza și suportul unei echipe globale și ești încurajat să îți atingi potențialul maxim. Uniți de același scop, diferiți în perspective, suntem dedicați constant ideii de a face diferența în viețile clienților noștri.

Metropolitan Life is an equal opportunity, affirmative action employer committed to attracting, retaining, and maximizing the performance of a diverse and inclusive workforce. It is Metropolitan's Life policy to ensure equal employment opportunity without discrimination or harassment based on race, colour, religion, sex (including pregnancy, childbirth, or related medical conditions), sexual orientation, gender identity or expression, age, disability, national origin, marital or domestic/civil partnership status, genetic information, citizenship status, uniformed service member or veteran status, or any other characteristic protected by law.

